



מחלקת גבייה

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית קדימה-צורן
מחלקת הגבייה

הנדון: הרשאה לחיוב חשבון באמצעות כרטיס אשראי

אני הח"מ (שם בעל/י החשבון כפי שמופיע בספר הבנק).

שם _____ ת.ז. _____ נותן בזה למועצה המקומית קדימה-צורן הוראה והרשאה לחייב את חשבוני/נו כמפורט להלן בגין חיובי ארנונה, אגרת שמירה, בסכומים ובמועדים שייקבעו ע"י המועצה קדימה-צורן ובתנאים הבאים, (**חודשי / דו-חודשי**).
מחק את המיותר

- א. הודעת התשלום תשלח אלי 7 ימים לפחות לפני מועד האחרון לתשלום כפי שמצוין על גבי הודעת החיוב.
- ב. ביטול הרשאה זו תכנס לתוקפו שבעת ימי עבודה לאחר מסירת הודעה בכתב ממני למועצה מקומית קדימה-צורן על רצוני לבטל הרשאה זו.
- ג. ידוע לי כי המועצה תפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זו כל עוד תכובד הוראת החיוב על ידי חברת האשראי, וכל עוד אין מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
- ד. פרטי כרטיס האשראי (ימולא ע"י בעל הכרטיס).

מספר כרטיס	תוקף כרטיס	שם המחזיק בכרטיס
_____ / _____		

Cvv (3 ספרות אחרונות בגב הכרטיס): _____

פרטי מחזיק:

כתובת מחזיק הכרטיס	מס' טלפון	מס' ת.ז.:

פרטי הנכס:

מספר משלם	מספר הנכס

חתימת בעל הכרטיס

תאריך

חתימת הפקיד המאשר